

# 委任状

## 【代理人】

住所

氏名

私は上記の者を代理人と定め、次の事項について請求から受領のすべてを委任します。

## 【委任事項】（該当項目にチェックをし、通数を記入してください。）

### 〔下記住民票関係\_\_\_\_通〕

住民票謄本 住民票抄本（対象者の氏名： \_\_\_\_\_）

- |            |                             |                             |
|------------|-----------------------------|-----------------------------|
| ・本籍の記載     | <input type="checkbox"/> あり | <input type="checkbox"/> なし |
| ・続柄の記載     | <input type="checkbox"/> あり | <input type="checkbox"/> なし |
| ・マイナンバーの記載 | <input type="checkbox"/> あり | <input type="checkbox"/> なし |
| ・住民票コードの記載 | <input type="checkbox"/> あり | <input type="checkbox"/> なし |

住民票除票

### 〔下記戸籍関係\_\_\_\_通〕

戸籍謄本 戸籍抄本（対象者の氏名： \_\_\_\_\_）

除籍謄本 除籍抄本（対象者の氏名： \_\_\_\_\_）

附票謄本 附票抄本（対象者の氏名： \_\_\_\_\_）

身分証明書（対象者の氏名： \_\_\_\_\_）

届書記載事項証明書（ \_\_\_\_\_ 届、 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日届出）

その他（ \_\_\_\_\_ ）

## 【提出先または使用目的】

令和 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

## 【委任者（申請者本人）】

住所

本籍(戸籍関係のみ) 多久市 多久町大字 番地

氏名 印

生年月日 M・T・S・H・R 年 月 日

※この委任状は、すべて委任者本人が書いてください。押印も必要です。

※代理人は、窓口備え付けの申請書を書いていただきます。

※窓口では、代理人の本人確認を行いますので、顔写真付きの身分証明書等の提示をお願いします。

※マイナンバー付の住民票は、委任状があっても代理人に交付できません。発行後、本人宛に郵便で送付します。（郵送料別途）