

# 学校図書館司書 募集案内

## 業務内容

- ・学校図書の貸し出し、返却
- ・図書資料の整理、管理
- ・電話対応業務 ほか

## 応募資格

図書館司書または司書補もしくは司書教諭の資格を有する方

## 雇用期間

令和 8 年 4 月 1 日～令和 9 年 3 月 31 日

※更新の可能性あり。更新は本人の勤務状況などによります

## 勤務時間

勤務日：月曜日から金曜日 10 時 00 分から 16 時 45 分（休憩 45 分を含む）

休日：土曜日、日曜日、祝日、年末年始

※学校行事によっては休日出勤あり（代休あり）

## 勤務場所

・東原庠舎中央校（南多久町大字下多久 2286 番地 13）

・東原庠舎東部校（東多久町大字別府 3182 番地）

・東原庠舎西渓校（多久町 1784 番地 1）

のいずれか

※転勤の可能性あり。面接結果により決定します

## 賃金

月給 181,470～189,909 円

※別に期末・勤勉手当、通勤手当（2キロ以上）の支給あり

※賃金額は変更の可能性あり

## 保険適用

健康保険（共済組合）、厚生年金、雇用保険、労災保険

## 募集人員

若干名

## 応募締切および応募方法

会計年度任用職員登録用紙に 11 月以降に撮影した写真を貼り、教育委員会学校教育課へ郵送、または市役所 4 階までお持ちください。申込書は多久市ホームページからダウンロード、または市役所 4 階の教育委員会学校教育課で配布します。

資格を有することを証明する書類を添付してください。

## 郵送先

〒846-8501(住所不要) 多久市教育委員会 学校教育課

## 募集期間

令和7年12月1日(月曜日)～令和8年1月7日(水曜日) ※郵送の場合は1月7日(水曜日)必着

## 面接日

令和8年1月下旬頃を予定

※日時は後日ご連絡します