



2024年（令和6年）

第78回国民スポーツ大会

第23回全国障害者スポーツ大会

さが に一まるに一よん
SAGA 2024 多久市実行委員会



第2回総会



**SAGA
2024**

国スポ・全障スポ
新しい大会へ。

すべての人に、スポーツのチカラを。

日時：令和4年7月1日（金） 午後2時～

場所：多久市中央公民館 大ホール

目 次

○ 次 第	P 1
-------------	-----

○ 報告事項

【第1号報告】

SAGA2024多久市実行委員会委員・役員等の変更について	P 2
-------------------------------------	-----

【第2号報告】

SAGA2024国スポ・全障スポの会期及び 多久市開催競技別の会期・会場について	P 3
---	-----

【第3号報告】

SAGA2024多久市実行委員会 第1回各種専門委員会における審議決定事項について	P 4
--	-----

○ 審議事項

【第1号議案】

専決処分事項の承認について	P 3 7
---------------------	-------

【第2号議案】

SAGA2024多久市実行委員会令和3年度事業報告	P 3 8
---------------------------------	-------

【第3号議案】

SAGA2024多久市実行委員会令和3年度収支決算	P 4 3
---------------------------------	-------

【第4号議案】

SAGA2024多久市実行委員会令和4年度事業計画（案）	P 4 5
------------------------------------	-------

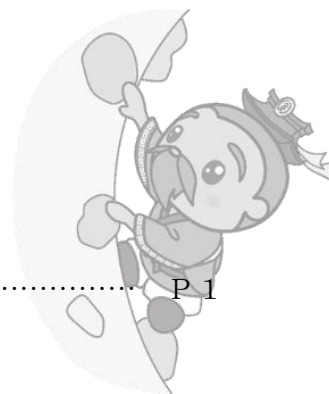
【第5号議案】

SAGA2024多久市実行委員会令和4年度収支予算（案）	P 4 7
------------------------------------	-------

※参考資料1 SAGA2024多久市実行委員会委員名簿	P 4 9
-----------------------------------	-------

※参考資料2 SAGA2024多久市実行委員会会則	P 5 2
---------------------------------	-------

※参考資料3 第78回国民スポーツ大会競技会会期【市町別】	P 5 6
-------------------------------------	-------



SAGA2024多久市実行委員会第2回総会 次第

1 開 会

2 あいさつ

3 報告事項

【第1号報告】

SAGA2024多久市実行委員会委員・役員等の変更について

【第2号報告】

SAGA2024国スポ・全障スポの会期及び多久市開催競技別の会期・会場について

【第3号報告】

SAGA2024多久市実行委員会第1回各種専門委員会における審議決定事項について

4 審議事項

【第1号議案】

専決処分事項の承認について

【第2号議案】

SAGA2024多久市実行委員会令和3年度事業報告

【第3号議案】

SAGA2024多久市実行委員会令和3年度収支決算

【第4号議案】

SAGA2024多久市実行委員会令和4年度事業計画（案）

【第5号議案】

SAGA2024多久市実行委員会令和4年度収支予算（案）

5 閉 会



SAGA2024多久市実行委員会委員・役員等の変更について

SAGA2024多久市実行委員会会則第8条第3項の規定に基づき、委員・役員等の変更について次のとおり報告します。

【令和4年6月20日現在】

副会長 2名

(順不同・敬称略)

所 属 団 体	役 職	新任者	前任者
(一財)多久市体育協会	会長	伊川 照明	小野 茂
多久市教育委員会	教育長	石田 俊二	田原 優子

委員 13名

(順不同・敬称略)

所 属 団 体	役 職	新任者	前任者
(一財)多久市体育協会	事務局長	小池 孝司	山下 光昭
多久市スポーツ推進委員協議会	委員	香月 正則	伊川 照明
小城多久地区中学校体育連盟	多久地区代表	富増 晃二	下村 昌弘
多久市義務教育学校校長会	会長	南里 美紀江	石田 俊二
多久市保育協議会	会長	岸川 徹朗	金ヶ江 和文
(株)佐賀銀行多久支店	支店長	松本 慎一	太田 光博
多久市医師会	会長	諸江 一男	池田 英雄
佐賀広域消防局多久消防署	署長	荒谷 清文	柿内 信一郎
(公社)佐賀県食品衛生協会佐賀中部支部	支部長	古川 宗夫	—
(公財)孔子の里	常務理事	田中 穂積	服部 政昭
多久郵便局	局長	—	内尾 祐之
小城警察署	多久幹部派出所長	松尾 直義	橋間 磨
多久市	総務課長	船津 公雄	古賀 三也

参与 3名

(順不同・敬称略)

所 属 団 体	役 職	新任者	前任者
(株)西日本新聞社佐賀総局	総局長	植田 祐一	竹井 晋治
(株)読売新聞西部本社佐賀支局	支局長	佐々木 浩人	堺 拓二
(株)毎日新聞社佐賀支局	支局長	西脇 真一	中山 裕司

SAGA2024国スポ・全障スポの会期及び 多久市開催競技別の会期・会場について

1 SAGA2024国スポ（第78回国民スポーツ大会）

会 期 2024年10月5日（土）～15日（火）までの11日間

【正式競技】

競技名		種別	会 場	2024年10月										
				5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
				土	日	月	火	水	木	金	土	日	祝	火
弓道競技	近 的	全種別	多久市緑が丘 弓道場	●	●	●	●							
	遠 的	全種別	多久市緑が丘 弓道場	●	●	●								
スポーツ クライミング 競技	リード・ ボルダリング	全種別	多久高等学校 クライミング施設 (仮称)								●	●	●	

2 SAGA2024全障スポ（第23回全国障害者スポーツ大会）

会 期 2024年10月26日（土）～28日（月）までの3日間

SAGA2024多久市実行委員会 第1回各種専門委員会における審議決定事項について

SAGA2024多久市実行委員会第1回各種専門委員会における審議決定事項について、次のとおり報告します。

○報告事項

【第1回総務企画専門委員会】P6～P18

- 1 第78回国民スポーツ大会多久市開催推進総合計画
- 2 第78回国民スポーツ大会多久市広報基本計画
- 3 第78回国民スポーツ大会多久市市民運動基本計画
- 4 第78回国民スポーツ大会多久市観光・接伴基本計画
- 5 第78回国民スポーツ大会多久市ボランティア募集要項
- 6 第78回国民スポーツ大会多久市企業協賛取扱要項

【第1回競技式典専門委員会】P19～P24

- 1 第78回国民スポーツ大会多久市競技運営基本計画
- 2 第78回国民スポーツ大会多久市施設整備基本計画
- 3 第78回国民スポーツ大会多久市リハーサル大会開催基本計画
- 4 第78回国民スポーツ大会多久市式典基本計画

【第1回宿泊衛生専門委員会】 P 2 5 ～ P 3 0

- 1 第78回国民スポーツ大会多久市宿泊基本計画
- 2 第78回国民スポーツ大会多久市医事・衛生基本計画
- 3 第78回国民スポーツ大会多久市医療救護対策要項
- 4 第78回国民スポーツ大会多久市防疫対策要項
- 5 第78回国民スポーツ大会多久市食品衛生対策要項
- 6 第78回国民スポーツ大会多久市環境衛生対策要項

【第1回輸送交通専門委員会】 P 3 1 ～ P 3 6

- 1 第78回国民スポーツ大会多久市輸送・交通基本計画
- 2 第78回国民スポーツ大会多久市消防防災・警備基本計画
- 3 第78回国民スポーツ大会多久市輸送・交通業務実施要項

第78回国民スポーツ大会多久市開催推進総合計画

1 目的

第78回国民スポーツ大会「SAGA2024国スポ」（以下「大会」という。）の成功に向け、市民の総力を結集し、本市を訪れるすべての方々に、心のこもったおもてなしでお迎えするとともに、スポーツに親しむ機会を通して、喜びや感動をわかちあい、友情や交流が生まれる新しい大会の実現を目指し、「SAGA2024多久市開催基本方針」に基づき第78回国民スポーツ大会多久市開催推進総合計画を定めるものとする。

2 基本方針

（1）総務企画

県、競技団体、関係機関及び関係団体（以下「県等」という。）と連携して、大会を魅力的なものとし円滑な開催運営をするための総合的な計画の立案、施策の推進を図る。

（2）財務

県等と協力のもと、創意工夫を凝らした魅力あふれる大会を目指し、適切で効率的な財務の運営を図る。

（3）広報

大会に対する市民の関心や参加意識を高めるため、関係機関等と連携することにより、多様な媒体を計画的かつ効果的に活用し、積極的な広報活動の推進を図るとともに、本市の多彩な魅力を全国に向けて発信する。

（4）市民運動

市民一人ひとりが大会開催の意義を理解し、それぞれの立場で積極的に参加し大会を盛り上げていくことにより、まちづくりの推進につなげる。

（5）観光・接待

選手・監督をはじめ本市を訪れるすべての方々を温かくお迎えし、本市の多彩な魅力に触れていただくとともに、心のこもったおもてなしを行う。

（6）競技

県等と連携し、競技に必要な諸条件を整え、円滑で効率的な運営のために万全を期する。

（7）式典

簡素な装飾や演出に努めることを基本としつつ、創意工夫を凝らし、本市の特色を活かした式典とする。

（8）施設

国民体育大会開催基準要項に規定されている施設基準を尊重し、既存施設の有効活用にも努めるとともに、大会開催後の利用にも配慮した整備に努める。

（9）宿泊

選手・監督をはじめ、大会関係者の宿泊については、県や宿泊施設等との連携により、安全で快適な宿舎の確保が図れるよう、受け入れ体制の確立を図る。

(10) 医事・衛生

大会に関わるすべての方々の安全を確保するとともに、大会を快適な環境のもとで開催するため、医療機関や関係機関等と連携する。さらに、食品衛生及び環境衛生に配慮するとともに、防疫対策及び医療救護体制の確立を図る。

(11) 輸送・交通

交通事業者や関係機関と連携し、大会関係者の安全かつ効率的で確実な輸送確保に努めるとともに、公共交通機関の利用を促進するなど、交通混雑の緩和と環境に配慮した輸送・交通体制の確立を図る。

(12) 警備・消防防災

競技会場や大会関係施設における治安の確保や災害の防止、非常時の緊急対策について、警察や消防、その他関係機関等と連携し、警備・消防防災体制の確立を図る。

3 年次計画

第78回国民スポーツ大会多久市開催推進総合計画（年度別業務一覧）については、別表のとおりとする。

また、年次計画は進行管理を行うとともに、適宜見直しを行う。

別表

第78回国民スポーツ大会多久市開催推進総合年次計画【年度別業務一覧】

令和4年5月24日
第1回総務企画専門委員会決定

年 度	令和3年度(3年前)	令和4年度(2年前)	令和5年度(1年前)	令和6年度(開催年)	
大会開催地	三重県(中止)	栃木県	鹿児島県	佐賀県	
主要行事	中央競技団体正規視察(R元、R2) 国スポ会期・競技別会期決定		リハサル大会開催(弓道・6月)	リハサル大会開催(スポーツクライミング) SAGA2024開催	
準備組織	実行委員会 設立発起人会開催 実行委員会 設立総会開催	実行委員会 総会開催(年1回程度) 各専門委員会開催(年1～2回程度) ・総務企画専門委員会・競技式典専門委員会・宿泊衛生専門委員会・輸送交通専門委員会 庁内推進本部会議開催(随時開催) 実施本部設置・運営(庁内推進本部会議は実施本部会議に移行・随時開催) 国民スポーツ大会推進課設置(R2～) 実行委員会及び庁内推進本部会議(実施本部)事務局運営、庁内関係部署・佐賀県・競技団体・関係機関・関係団体等との連絡調整、その他国スポ業務			実行委員会 解散総会
総務 企画 関係 係	②① 財 務 企 画	県実行委員会との連絡調整 開催基本方針策定 開催推進総合計画・年次計画策定 開催推進総合計画・年次計画の進行管理 リハ大会実施本部 運営要領(マニュアル)作成 本大会実施本部 運営要領(マニュアル)作成 企業協賛取扱い要項作成 企業協賛募集の推進 リハ大会経費調査・検討 リハ大会予算編成(弓道) リハ大会予算執行・決算(弓道) リハ大会予算編成(スポーツクライミング) リハ大会予算執行・決算(スポーツクライミング) 本大会経費調査・検討 本大会予算編成 本大会予算執行・決算 識別用品整備要項作成 リハ大会識別用品整備(弓道) リハ大会識別用品整備(スポーツクライミング) 本大会識別用品整備 遺失物・拾得物取扱要項作成 リハ大会遺失物・拾得物取扱実施(弓道) リハ大会遺失物・拾得物取扱実施(スポーツクライミング) 本大会遺失物・拾得物取扱 保険加入要項作成 リハ大会保険加入(弓道) リハ大会保険加入(スポーツクライミング) 本大会保険加入 行幸啓等実施要項作成 行幸啓等の実施			大会報告書
		広報基本計画策定 広報啓発活動の推進 実行委員会ホームページ開設 大会報告書編成方針決定 大会報告書作成			
		市民運動基本計画策定 市民運動の推進 ボランティア募集要項作成 ボランティア業務計画作成 ボランティア募集開始 リハ大会ボランティア研修・配置(弓道) リハ大会ボランティア研修・配置(スポーツクライミング) 本大会ボランティア研修・配置 炬火イベント実施要項作成 炬火イベント実施			
		観光・接伴基本計画策定 歓迎装飾・おもてなし実施要項作成 案内所・休憩所等設置運営要項作成 売店設置運営要項作成 歓迎装飾・カイトフック作成等の検討 リハ大会案内所・休憩所等設置(弓道) リハ大会案内所・休憩所等設置(スポーツクライミング) 本大会案内所・休憩所等設置 リハ大会売店設置(弓道) リハ大会売店設置(スポーツクライミング) 本大会売店設置			
		競技運営基本計画策定 競技別実施要項検討 競技用具整備調査・検討 競技用具整備計画作成 競技役員等編成調査・検討 競技会係員・補助員編成案作成 リハ大会実施検討 競技別プログラム作成 リハ大会競技用具整備(弓道) リハ大会競技用具整備(スポーツクライミング) 本大会競技用具整備 競技役員等編成・委嘱 競技会係員・補助員編成決定・養成 競技会係員・補助員編成・委嘱			
		式典基本計画策定 式典実施要領作成 弓道場整備(12月完成、3月落成式) スポーツクライミング施設整備(県施設) 施設整備基本計画策定 リハ大会仮施設設計(弓道) リハ大会仮施設設置・撤去(弓道) リハ大会仮施設設計(スポーツクライミング) リハ大会仮施設設置・撤去(スポーツクライミング) 本大会仮施設設計 本大会仮施設設置・撤去			
		第二次仮配宿 第三次仮配宿 第四次仮配宿 大会配宿実施 宿泊基本計画策定 大会宿泊実施要項作成(県) リハ大会宿泊実施要項作成 弁当調達要項作成 リハ大会弁当調達実施(弓道) リハ大会弁当調達実施(スポーツクライミング) 本大会弁当調達実施			
		医事・衛生基本計画策定 医療救護対策要項作成 防疫対策要項作成 食品衛生対策要項作成 環境衛生対策要項作成 医療救護対策実施マニュアル作成 リハ大会医療救護対策実施(弓道) リハ大会医療救護対策実施(スポーツクライミング) 本大会医療救護対策実施 防疫対策実施マニュアル作成 リハ大会防疫対策実施(弓道) リハ大会防疫対策実施(スポーツクライミング) 本大会防疫対策実施 食品衛生対策実施マニュアル作成 リハ大会食品衛生対策実施(弓道) リハ大会食品衛生対策実施(スポーツクライミング) 本大会食品衛生対策実施 環境衛生対策実施マニュアル作成 リハ大会環境衛生対策実施(弓道) リハ大会環境衛生対策実施(スポーツクライミング) 本大会環境衛生対策実施			
		輸送・交通基本計画策定 輸送・交通業務実施要項作成 リハ大会輸送計画 駐車場等調査・確保 輸送計画作成 リハ大会輸送・交通業務実施(弓道) リハ大会輸送・交通業務実施(スポーツクライミング) 本大会輸送・交通業務実施 車両誘導計画作成			
		消防防災・警備基本計画策定 消防防災・警備業務実施要項作成 リハ大会消防防災・警備計画 消防防災・警備業務実施計画作成 リハ大会消防防災・警備業務実施(弓道) リハ大会消防防災・警備業務実施(スポーツクライミング) 本大会消防防災・警備業務実施			

※リハ大会はリハサル大会

第78回国民スポーツ大会多久市広報基本計画

1 目的

第78回国民スポーツ大会「SAGA2024国スポ」（以下「大会」という。）の開催に対する市民の理解と関心を深め、参加意識の高揚を図るとともに、本市の恵まれた自然や歴史、産業、文化などの多彩な魅力を全国に発信するため、「第78回国民スポーツ大会多久市開催推進総合計画」に基づき、効果的な広報活動を展開する。

2 内容

（1）愛称、メインメッセージ等の活用による広報

大会を象徴する愛称、メインメッセージ・ロゴ・ピクトグラム及び多久市キャラクター等を活用し、市民への周知を図る。

（2）印刷物等による広報

各種印刷物や啓発グッズ等を作成し、大会開催を広く周知する。

ア パンフレット等の作成

イ 市広報誌や関係機関等の刊行物への掲載

ウ 啓発グッズ等の作製

（3）多様なメディアによる広報

市報、ホームページへの掲載等、多様なメディアを活用し、広く効果的な情報発信を行う。

（4）イベントによる広報

啓発イベントを実施するとともに、各種関係機関、関係団体等のイベントと連携し、効果的な情報発信を図る。

（5）工作物による広報

横断幕、のぼり旗、カウントダウンボード、PR看板等の各種工作物を作製し、競技会場、市内公共施設等への屋内広告物を設置し、大会開催を周知するとともに、広報に努める。

（6）大会報告書等による広報

準備経過、開催状況、競技記録等の記録及び保存のため、大会報告書等を作成する。

ア 大会報告書の作成

イ 大会記録映像・写真集等の制作

第78回国民スポーツ大会多久市市民運動基本計画

1 目的

第78回国民スポーツ大会「SAGA2024国スポ」(以下「大会」という。)の成功に向け、「第78回国民スポーツ大会多久市開催推進総合計画」に基づき、市民一人ひとりが積極的に大会へ参加する機運を高め、全国から訪れる方々を温かくお迎えし交流の輪を広げるとともに、その後の市民運動によるまちづくりの推進につなげる。

2 内容

(1) 市民一人ひとりの力で盛り上げる大会

市民一人ひとりがそれぞれの立場で大会に積極的に参加し、喜びと感動を共有する大会とする。

(2) 心のこもったおもてなしで来訪者を迎える大会

全国から訪れる大会参加者や一般観覧者をおもてなしの心を持ってお迎えし、ふれあいと温もりに満ちた大会とする。

(3) スポーツを楽しみながら参加できる大会

市民が大会を契機にスポーツに対する意欲や関心を高め、誰もがスポーツを「する」、「見る」、「支える」などの様々なスタイルで楽しみながら参加できる大会とする。

(4) 本市の多彩な魅力を全国に発信する大会

市民が本市の恵まれた自然や歴史、産業、文化など多彩な魅力を認識し、全国から訪れる方々に広く発信する大会とする。

(5) クリーンで快適な大会

環境美化活動等を通じて、クリーンで快適な大会とする。

第78回国民スポーツ大会多久市観光・接伴基本計画

1 目的

第78回国民スポーツ大会「SAGA2024国スポ」に参加する選手・監督、役員、視察員、報道員その他関係者及び一般観覧者（以下「大会参加者等」という。）の観光・接伴については、「第78回国民スポーツ大会多久市開催推進総合計画」に基づき、本市を訪れる方々を温かくお迎えするとともに本市の観光、文化、産業等を広く紹介し、もう一度訪れていただけるような心のこもったおもてなしを提供する。

2 基本事項

（1） 歓迎装飾の実施

大会参加者等を歓迎するとともにSAGA2024国スポの開催機運や歓迎ムードを高めるため、競技会場等に歓迎装飾を行う。

（2） 案内所の設置

大会参加者等の便宜を図るとともに本市の多彩な魅力に触れていただくため、競技会場等に案内所を設置し、競技、宿泊、交通、観光、物産等の案内を行う。

（3） 休憩所の設置

大会参加者等が憩いの場として利用するため、競技会場に休憩所を設置する。

（4） 売店等の設置

大会参加者等の利便性向上を図るとともに本市の特産品等の紹介及び販売を促進するため、競技会場に売店等を設置する。

（5） おもてなしの提供

関係機関・団体等の協力を得て接遇意識の高揚を推進するとともに大会参加者等との交流や本市への誘客を図るため、心のこもったおもてなしを提供する。

第78回国民スポーツ大会多久市ボランティア募集要項

1 趣旨

この要項は、多久市で開催される第78回国民スポーツ大会「SAGA2024国スポ」及び競技別リハーサル大会（以下、「大会」という。）において、市民一人ひとりが、それぞれの立場で積極的に参加し、大会参加者や一般観覧者を心のこもったおもてなしで迎えするとともに、喜びと感動を共有する大会とするため、「第78回国民スポーツ大会多久市開催推進総合計画」及び「第78回国民スポーツ大会多久市市民運動基本計画」に基づき、大会の運営に携わるボランティアの募集に関し、必要な事項を定める。

2 募集主体

SAGA2024多久市実行委員会（以下「市実行委員会」という。）

3 活動内容

本市で開催する競技会の運営に携わるボランティアの主な活動内容は、次のとおりとする。

区分	主な活動内容
会場受付	競技会場での受付、資料配布
案 内	競技会場での案内、情報提供
休 憩 所	休憩所におけるおもてなし
弁当配布	弁当の配布、空き箱の回収
会場整理	競技会場における来場者の誘導 駐車場等整理の補助
環境美化	競技会場内外の美化、清掃活動
そ の 他	その他競技会運営に関する活動

4 募集期間

令和4年度から市実行委員会が必要と認める期間まで

5 募集人数

100人程度

6 応募要件

平成24年4月1日以前に生まれた方で、次の各号のいずれかに該当すること。ただし、応募時点で18歳未満の方の申込みについては、保護者の同意を得るものとする。

- (1) 多久市に在住、通勤、通学している個人
- (2) 多久市に活動拠点を有する団体
- (3) 上記以外に、市実行委員会が必要と認めた個人及び団体

7 応募方法

所定の申込書に必要事項を記入し、市実行委員会に持参もしくは郵送、ファックスまたはメールにより申込むものとする。ただし、応募時点で18歳未満の方の申込みについては、保護者の同意が必要となるため、持参もしくは郵送に限る。

8 登録・抹消

(1) 市実行委員会は、応募要件を満たした応募者をボランティアとして登録する。

(2) 市実行委員会は、次の場合に登録を取り消すことができる。

ア 本人または団体から申し出があった場合

イ 大会のイメージを損なう行為があった場合

ウ 大会運営に支障があると判断した場合

9 活動期間

ボランティア登録後から大会終了までとする。ただし、登録時点において小学生（義務教育学校6年生以下）の場合、活動開始（研修会等を含む。）は中学生（義務教育学校7年生以上）になってからとする。

10 活動内容の決定

登録者の具体的な活動内容については、市実行委員会が実施する希望調査等を参考に決定する。

11 研修等

市実行委員会は登録者に対し、大会に関する認識を深め、円滑な大会運営を行えるよう、必要に応じて研修会等を実施する。

12 報酬及び交通費

研修やボランティア活動等を含めた報酬は無償とし、交通費は原則自己負担とする。

13 服飾及び食事

ボランティア活動にあたって、活動内容によって必要と判断したときは、ボランティアであることが識別できる服飾又は識別物品（若しくはその両方）及び弁当を必要に応じて市実行委員会が支給する。

14 保険

ボランティア活動及び研修会等の実施にあたっては、必要に応じて市実行委員会の負担で「傷害保険」及び「損害賠償責任保険」に加入する。ただし、上記以外の活動における事故等について、市実行委員会は責任を負わないものとする。

15 個人情報の取扱い

応募者の個人情報については、多久市個人情報保護条例をはじめ、関係法令の規定に基づき、適正に管理・保護する。ただし、申込時に佐賀県が設置したSAGA2024実行委員会（以下「県実行委員会」という。）への情報提供に同意している登録者の情報に限り、県実行委員会からの要請に応じて提供することができるものとする。

16 その他

この要項に定めるもののほか、ボランティアの募集について必要な事項は別に定める。

第78回国民スポーツ大会多久市企業協賛取扱要項

1 趣旨

この要項は、多久市で開催される第78回国民スポーツ大会「SAGA2024国スポ」及び競技別リハーサル大会（以下、「大会」という。）における企業協賛の取り扱いについて、必要な事項を定める。

2 協賛の内容

協賛の内容は、原則として大会の広報啓発及び歓迎装飾に係る物品又はその他大会の運営に要する用具等（以下「協賛物品等」という。）の受入れによるものとする。

3 協賛の実施方法

- (1) 協賛は、SAGA2024多久市実行委員会（以下「実行委員会」という。）において受け入れる。
- (2) 協賛の方法は、提供又は貸与とする。
- (3) 協賛の申込みは、協賛申込書（様式第1号）により行う。
- (4) 協賛の受入れを決定し、これを受領したときは、協賛受領書（様式第2号）を交付する。
- (5) 協賛物品等の搬入、据付、撤去等にかかる費用は、原則として協賛者の負担とする。

4 協賛として受け入れないもの

- (1) 大会の趣旨に反するもの
- (2) 法令等に違反するもの及び公の秩序又は良俗を乱すおそれがあると認められるものの
- (3) 青少年の健全な育成に支障を及ぼすおそれがあると認められるもの
- (4) 政治活動、宗教活動等に係ると認められるもの
- (5) 個人の氏名を宣伝する目的と認められるもの
- (6) その他実行委員会が適当でないと認めるもの

5 協賛の表示

- (1) 協賛物品等には、協賛者の意向に応じ協賛の表示を行うことができる。ただし、協賛物品等に直接表示することが不適当な場合には、その他の方法により表示するものとする。
- (2) 前号の規定により表示をする場合は、表示方法、表示箇所、文字等の大きさについて、実行委員会の承認を得て行うものとする。

6 協賛への謝意

- (1) 協賛物品等の提供を受けたときは、協賛者に対して感謝状の贈呈等を行うことができる。ただし、贈呈式については、協賛者の意向を確認のうえ対応する。
- (2) 協賛への謝意の実施基準は、別表第1のとおりとする。

7 協賛者名等の掲載

- (1) 協賛物品等の提供を受けたときは、必要に応じてホームページ等にその旨を掲載す

ることができる。

(2) ホームページ等に協賛者名等を掲載する基準は、別表第2のとおりとする。

8 協賛の受入期間

協賛の受入期間は、大会終了までとする。

9 その他

(1) 協賛物品等については、市価に金額換算して対応する。金額換算が困難であるものについては、別途協議のうえ対応する。

(2) 愛称等を使用したフレーズの使用範囲については、商品や商品広告を除く自社の広報活動や社会貢献活動に限り、次の例により無償で利用できるものとする。なお、協賛者の愛称等を使用したフレーズの掲載については、事前に実行委員会に内容確認のうえ使用することとする。

(例)

〇〇〇は、 $\left\{ \begin{array}{l} \text{第78回国民スポーツ大会} \\ \text{SAGA2024国スポ} \end{array} \right\}$

多久市開催 $\left\{ \begin{array}{l} \text{競技を応援しています。} \\ \text{の協賛企業です。} \\ \text{〇〇競技会を応援しています。} \\ \text{〇〇競技会の協賛企業です。} \end{array} \right\}$

(3) この要項に定めるもののほか、協賛の取扱いについて必要な事項は別に定める。

別表第 1

協賛者	協賛物品等総額 (相当額)	感謝状等	対応方法	贈呈者
企業団体	50万円以上	感謝状	贈呈式	会長
	50万円未満 10万円以上			会長又は副会長
	10万円未満	礼状	郵送	—

別表第 2

協賛者	協賛物品等総額 (相当額)	ホームページ	報告書等	協賛物品
企業団体	10万円以上	記事及び写真等 を掲載	協賛者名掲載	掲載可能物品全てに 協賛者名掲載
	10万円未満	協賛者名掲載		

様式第 1 号

協賛申込書

年 月 日

SAGA2024 多久市実行委員会会長 様

(申込者)

所 在 地

名 称

代表者氏名

多久市で開催される第78回国民スポーツ大会及び競技別リハーサル大会の開催趣旨に賛同し、下記のとおり協賛します。

記

協賛物品等	品目	
	規格等	
	数量	
	単価	
	総額 (相当額)	
協 賛 方 法	☐ 提供 ☐ 貸与	
引渡予定年月日		
そ の 他		

(担当者)

所 属

氏 名

電話番号

Eメール

様式第 2 号

協賛受領書

年 月 日

様

SAGA2024 多久市実行委員会
会長

多久市で開催される第 78 回国民スポーツ大会及び競技別リハーサル大会にかかる協賛
物品等を下記のとおり受領しました。

記

協賛物品等	品目	
	規格等	
	数量	
	単価	
	総額 (相当額)	
協 賛 方 法	☐ 提供 ☐ 貸与	
受 領 年 月 日		
そ の 他		

第78回国民スポーツ大会多久市競技運営基本計画

1 目的

第78回国民スポーツ大会「SAGA2024国スポ」（以下「SAGA国スポ」という。）において本市で開催される競技会については、参加する選手がその能力を十分発揮できるよう、「第78回国民スポーツ大会多久市開催推進総合計画」に基づき、県、競技団体、関係機関及び関係団体と緊密に連携し、円滑かつ効率的な運営を図る。

2 内容

（1）競技会の運営

県、競技団体、関係機関及び関係団体と緊密に連携を図り、多岐にわたる業務を円滑に運営できるよう、市民参加を含む幅広い体制づくりを行う。

（2）競技役員等の編成

県、競技団体等と十分に協議のうえ、適正な配置を行う。

（3）競技用具の整備

現有する競技用具をできる限り活用しながら、競技運営に支障のないよう、県、競技団体及び施設管理者等と十分協議のうえ、計画的かつ効率的に行う。

（4）競技記録の収集及び速報

県、競技団体、関係機関等と連携を図りながら、正確かつ迅速に処理できる体制づくりを行う。

（5）リハーサル大会

競技会の運営能力の向上を図るとともに、「SAGA国スポ」に対する市民の気運醸成を図るため、県、競技団体、関係機関等と協力して開催する。

第78回国民スポーツ大会多久市施設整備基本計画

1 目的

第78回国民スポーツ大会「SAGA2024国スポ」（以下「SAGA国スポ」という。）における競技施設の整備については、「第78回国民スポーツ大会多久市開催推進総合計画」に基づき、既存施設とリハーサル大会までに新設される施設の有効活用を図るとともに、SAGA国スポ開催後の市民や関係者の利用に配慮し、競技運営に支障のないよう整備を行う。

2 内容

（1）競技施設の整備

競技運営に支障のないよう、県、競技団体及び施設管理者等と十分協議のうえ、できる限り既存施設とリハーサル大会までに新設される施設を有効活用し、仮設等での対応を含め、最小限の整備にとどめる。

（2）練習会場の整備

練習会場を設ける場合は、県、競技団体及び施設管理者等と十分協議のうえ、既存施設とリハーサル大会までに新設される施設を有効活用した上で、必要に応じて仮設物を設置する。

（3）臨時仮設物の整備

競技施設、観客席、案内所等の臨時仮設物については、県、競技団体及び施設管理者等と十分協議のうえ、整備する。

第78回国民スポーツ大会多久市リハーサル大会開催基本計画

1 目的

第78回国民スポーツ大会「SAGA2024国スポ」（以下「SAGA国スポ」という。）に備えて本市で開催する競技別リハーサル大会（以下「リハーサル大会」という。）については、県の「SAGA2024国民スポーツ大会競技別リハーサル大会開催基準要項」及び「第78回国民スポーツ大会多久市競技運営基本計画」に基づき、競技会の運営能力の向上と市民の機運醸成を図るため、県、競技団体、関係機関等と協力して開催する。

2 大会の選定

リハーサル大会は、県及び競技団体との協議により選定する。

3 大会の運営

リハーサル大会は、原則としてSAGA国スポに準じて運営するものとし、競技団体と協力し、目的や実情に応じ、必要最小限の経費で創意工夫を凝らして、質の高い効率的な大会運営に努める。

4 内容

（1）実施本部の設置

リハーサル大会の運営に万全を期するため、大会実施本部を設置する。

（2）競技運営

ア 競技運営

競技運営の主管は競技団体とし、SAGA2024多久市実行委員会（以下「市実行委員会」という。）は競技団体との緊密な連携のもとに、合理的かつ効率的な運営に努める。

イ 競技記録の収集及び速報

競技団体との緊密な連携のもとに、迅速かつ正確な記録の収集及び速報に努める。

（3）式典

ア 開・閉会式及び表彰式

開・閉会式及び表彰式（以下「式典」という。）は、競技団体と協議し、競技運営に支障のないよう簡素化に努める。

イ 式典音楽

式典で使用する音楽は、ＣＤ等の活用を図るなど簡素化に努める。

(４) 施設

リハーサル大会で使用する施設は、ＳＡＧＡ国スポで使用する競技会場を充てることとし、できる限りＳＡＧＡ国スポと同じ条件により行う。また、リハーサル大会の運営に必要な仮設施設については、競技団体及び施設管理者等と協議のうえ、整備する。

(５) 競技物品

リハーサル大会に必要な競技物品については、既存物品を活用することとし、不足する場合は、借用での対応を基本とする。また、物品を新たに購入する場合は、ＳＡＧＡ国スポでの使用を考慮し、必要最小限とする。

(６) 広報・市民運動

ＳＡＧＡ国スポに対する市民の理解を深め、市民総参加の機運を盛り上げるため、広報活動及び市民運動を展開する。

(７) 観光・おもてなし

リハーサル大会に参加する選手・監督、役員、視察員、報道員及びその他関係者（以下「リハーサル大会参加者」という。）並びに一般観覧者に心のこもったおもてなしを提供するため、必要に応じて歓迎装飾や案内所、休憩所、売店等を設置する。

(８) 医事・衛生

リハーサル大会参加者及び一般観覧者（以下「リハーサル大会参加者等」という。）の傷病に速やかに対処するため、関係機関等の協力を得て、医療救護体制を整えとともに、清潔で快適な環境整備に努める。

(９) 感染症の感染拡大防止

リハーサル大会参加者等が安心安全に参加できるように、国及び公益財団法人日本スポーツ協会並びに各中央競技団体が策定する感染拡大予防ガイドラインを参考に必要な感染拡大防止対策を、競技団体及び施設管理者等と協議のうえ、実施する。

(10) 輸送交通

リハーサル大会参加者等の輸送については、原則として既存の公共交通機関を利

用する。ただし、公共交通機関の状況や競技の特殊性等から必要と認めるときは、計画輸送を行う。

(11) 警備・消防

リハーサル大会を安全かつ円滑に運営するため、関係機関等と連携し、雑踏事故、火災その他災害、事故等の未然防止に努めるとともに、非常時における緊急対応に万全を期する。

(12) その他

この計画に定めるもののほか、必要な事項は、市実行委員会の各基本計画に準じて実施する。

第78回国民スポーツ大会多久市式典基本計画

1 目的

第78回国民スポーツ大会「SAGA2024国スポ」（以下「SAGA国スポ」という。）において本市で開催する式典については、大会参加者への歓迎、賞賛を表すものとし、「第78回国民スポーツ大会多久市開催推進総合計画」に基づき、簡素・効率化等の創意工夫を図りつつ、本市の特色を生かした式典とする。

2 内容

（1）開始式

開始式を実施する場合は、選手のコンディションに配慮し、競技運営に支障のないよう簡素化に努めることとする。

（2）表彰式

表彰式は、競技団体及び関係機関等と協議、協力して実施するものとし、入賞者が、一般観覧者を含め競技会に参加した多くの人々と喜びを分かち合えるような、競技会終了にふさわしいものとする。

（3）式典音楽

式典で使用する音楽は、CD等の活用を図るなど、できるだけ簡素なものとする。

3 その他

この計画に定めるもののほか、SAGA国スポに関するその他の式典については、佐賀県が設置したSAGA2024実行委員会が主体となって実施する。

第78回国民スポーツ大会多久市宿泊基本計画

1 目的

第78回国民スポーツ大会「SAGA2024国スポ」に参加する選手・監督、役員、視察員、報道員及びその他の関係者（以下「大会参加者等」という。）を心のこもったおもてなしでお迎えし、それぞれの分野で十分な活躍ができるよう、「第78回国民スポーツ大会多久市開催推進総合計画」に基づき、宿泊施設等と緊密に連携し、安全で快適な宿舎の確保を図り、受け入れ体制に万全を期する。

2 内容

(1) 宿舎

- ア 大会参加者等の宿舎は、原則として市内の旅館等（旅館業法の許可を受けて営業を行うホテル、旅館及び簡易宿所をいう。以下同じ。）を利用する。
- イ 市内の旅館等だけで大会参加者等を収容することが困難なため、県、関係機関、関係団体等と協議のうえ、公共施設や近隣市町の旅館等を利用する。
- ウ 風紀上、衛生上及び安全対策上支障があると認められる宿舎は利用しない。

(2) 配宿

- ア 選手・監督及び競技会に関わる役員の配宿は、競技会場及び練習会場までの交通状況等を考慮し、大会運営に支障のないよう留意して行う。
- イ 選手・監督の配宿は、都道府県別、競技別、競技種別及び男女別を考慮して割り当てる。
- ウ 役員、視察員、報道員等の宿舎は、原則として選手・監督とは別にする。
- エ 大会参加者等を近隣市町の宿舎に配宿する場合は、県と協議して行う。

(3) 宿泊料金

大会参加者等の宿泊料金は、県と旅館等の関係団体との間で協議し、公益財団法人日本スポーツ協会において決定したものを適用する。

(4) 食事

大会参加者等に提供する食事は、衛生面や栄養バランスを考慮するとともに、地元の多彩で新鮮な食材を取り入れた魅力的なものを提供する。

第７８回国民スポーツ大会多久市医事・衛生基本計画

１ 目的

第７８回国民スポーツ大会「ＳＡＧＡ２０２４国スポ」に参加する選手・監督、役員、視察員、報道員及びその他関係者並びに一般観覧者（以下「大会参加者等」という。）が十分な活躍と観覧ができるよう万全を期するため、「第７８回国民スポーツ大会多久市開催推進総合計画」に基づき、関係機関、関係団体等と緊密に連携し、医療救護体制を整えるとともに、清潔で快適な環境の整備に努める。

２ 内容

（１）医療救護

大会参加者等の傷病の発生に速やかに対処するため、関係機関、関係団体等の協力を得て、各競技会場に救護所を設置するとともに、応急処置及び必要に応じた医療機関への移送など、医療救護体制を整える。

（２）防疫

大会参加者等の感染症の発生を予防し、及びそのまん延を防止するため、関係機関、関係団体等の協力を得て、防疫体制を整えるとともに、防疫に対する意識の向上を図る。

（３）食品衛生

大会参加者等の食中毒の発生予防に努め、飲食物の安全を期するため、関係機関、関係団体等の協力を得て、宿舍及び食品取扱施設等の監視、指導を行うとともに、食品衛生に対する意識の向上を図る。

（４）環境衛生

大会参加者等に清潔で快適な環境を提供するため、関係機関、関係団体等とはもとより、広く市民の協力を得て、競技会場及び宿舍の衛生対策、廃棄物の適切な処理、衛生害虫等の駆除、飲料水による事故防止、動物の適正管理等に努めるとともに、環境衛生に対する意識の向上を図る。

第７８回国民スポーツ大会多久市医療救護対策要項

１ 趣旨

この要項は、「第７８回国民スポーツ大会多久市医事・衛生基本計画」に基づき、多久市で開催する「ＳＡＧＡ２０２４国スポ」に参加する選手・監督、役員、視察員、報道員及びその他関係者等（以下「大会参加者等」という。）の医療救護に万全を期するため、必要な事項を定める。

２ 実施方法

ＳＡＧＡ２０２４多久市実行委員会（以下「市実行委員会」という。）は、佐賀県が設置したＳＡＧＡ２０２４実行委員会と相互に連絡調整を図るとともに、関係機関・関係団体等の協力を得て医療救護を実施する。

３ 救護所の設置

（１）設置場所

救護所は、各競技会場の適切な場所に設置する。

（２）人員配置

救護所には、必要に応じて、医師、看護師、保健師、救急隊員等を配置する。

（３）その他

救護所には、医薬品（ドーピング禁止物質を含有しないものに限る。）を配備するとともに、必要に応じて医療器具、ＡＥＤ等を配備する。

４ 救護所における医療救護

救護所では、傷病者に対する応急処置を行うほか、必要に応じて救急自動車等の出動を要請し、医療機関に搬送する。

５ 宿舍における医療救護

大会参加者等が、宿舍において発病又は負傷した場合には、宿舍提供者が必要に応じて最寄りの医療機関の紹介、または救急自動車の出動依頼を行う。また、市実行委員会は、本役割について宿舍提供者への周知に努める。

６ 救急自動車等の配備

救急自動車の配備については、別途関係機関と協議して定める。

７ 医療費の負担

救護所での診療費用を除き、医療費は全て受診者が負担するものとする。

８ その他

（１）この要項に定めるもののほか、医療救護の実施に関して必要な事項は別に定める。

（２）多久市で開催する競技別リハーサル大会における医療救護についても、必要に応じてこの要項を準用する。

第７８回国民スポーツ大会多久市防疫対策要項

１ 趣旨

この要項は、「第７８回国民スポーツ大会多久市医事・衛生基本計画」に基づき、多久市で開催する「ＳＡＧＡ２０２４国スポ」に参加する選手・監督、役員、視察員、報道員及びその他関係者等（以下「大会参加者等」という。）の防疫対策に万全を期するため、必要な事項を定める。

２ 実施方法

ＳＡＧＡ２０２４多久市実行委員会は、佐賀県が設置したＳＡＧＡ２０２４実行委員会と相互に連絡調整を図るとともに、関係機関・関係団体等の協力を得て防疫対策を実施する。

３ 防疫対策

（１）衛生に対する意識の向上

感染症の発生予防のため、大会参加者等の衛生に対する注意喚起を図り、手洗いをはじめとする感染対策等、予防に向けた取組みを奨励する。

（２）感染症に関する情報の収集及び提供

大会参加者等に感染症患者が発生した場合は、関係機関が迅速に対応できるよう、必要な連絡体制を整備する。また、佐賀県内での流行状況を常に監視し、ホームページ等を活用し大会参加者等への情報提供及び注意喚起に努める。

（３）感染症患者（疑似症患者、無症状病原体保有者を含む。）に対する措置

大会参加者等に感染症患者が発生した場合は、患者に対して医療機関に関する情報を迅速に提供するなど、適切な治療を受けられるよう努めるとともに、感染の拡大防止に向けて必要な措置を講じる。

４ その他

（１）この要項に定めるもののほか、防疫対策の実施に関して必要な事項は別に定める。

（２）多久市で開催する競技別リハーサル大会における防疫対策についても、必要に応じてこの要項を準用する。

第78回国民スポーツ大会多久市食品衛生対策要項

1 趣旨

この要項は、「第78回国民スポーツ大会多久市医事・衛生基本計画」に基づき、多久市で開催する「SAGA2024国スポ」における食品衛生対策に万全を期するため、必要な事項を定める。

2 実施方法

SAGA2024多久市実行委員会は、佐賀県が設置したSAGA2024実行委員会と相互に連絡調整を図るとともに、関係機関・関係団体等の協力を得て食品衛生対策を実施する。

3 食品衛生対策

(1) 食品衛生に対する意識の向上

食品関係事業者等に食品衛生に対する意識の向上を図り、食品の衛生的取扱いの向上に努める。

(2) 食品関係事業者等に対する監視・指導

保健所及び関係機関等の協力を得て、宿泊施設、弁当調製施設、土産食品の製造・販売施設、競技会場の食品販売店等に対して、食品衛生管理の強化を図り、施設の衛生確保及び食品衛生の向上に努める。

(3) 健康管理等

食品関係事業者等に対し、食中毒の発生予防を重点とした従事者の健康管理の徹底及び病原体保有者の発見に向けた検査の実施を励行するよう指導する。

(4) 食中毒発生時の対応

食中毒患者が発生した場合は、食品衛生法等に基づき必要な措置を講じるとともに、迅速に対応できるよう、必要な連絡体制を整備する。

4 その他

(1) この要項に定めるもののほか、食品衛生対策の実施に関して必要な事項は別に定める。

(2) 多久市で開催する競技別リハーサル大会における食品衛生対策についても、必要に応じてこの要項を準用する。

第78回国民スポーツ大会多久市環境衛生対策要項

1 趣旨

この要項は、「第78回国民スポーツ大会多久市宿泊・衛生基本計画」に基づき、多久市で開催する「SAGA2024国スポ」における環境衛生対策に万全を期するため、必要な事項を定める。

2 実施方法

SAGA2024多久市実行委員会は、佐賀県が設置したSAGA2024実行委員会と相互に連絡調整を図るとともに、関係機関・関係団体等の協力を得て環境衛生対策を実施する。

3 環境衛生対策

(1) 会場及び生活環境の美化

大会参加者等に清潔で快適な環境を提供するため、競技会場等、道路等公共の場所の清掃を実施するとともに、廃棄物の不法投棄の防止を図り、会場等の美化に努める。

(2) 廃棄物の処理

競技会場等における廃棄物の発生抑制、分別収集を徹底し、可能な限りリサイクルに努める。また、リサイクルできない廃棄物については適切な処理を行う。

(3) 宿泊施設の衛生対策

宿舎の管理者と連携し、宿泊者が快適な環境のもと過ごせるような宿舎及びその周辺の環境衛生管理が適切に実施できるよう強化を図る。

(4) 飲料水の衛生対策

水道事業者その他関係機関と連携し、必要に応じて水質検査等を行うとともに、施設等の維持管理の強化を図るなど、飲料水の衛生保持に努める。

(5) 衛生害虫等の対策

生活環境の衛生保持を図る為、必要に応じて衛生害虫等の駆除を行い、発生源対策に努める。

(6) 動物の適正管理

競技会場、宿泊施設等の周辺における動物による危害防止を図るため、動物の適正管理等の対策に努める。

(7) 受動喫煙防止対策

競技会場における受動喫煙防止対策を行い、望まない受動喫煙が生じないように努める。

4 その他

(1) この要項に定めるもののほか、環境衛生対策の実施に関して必要な事項は別に定める。

(2) 多久市で開催する競技別リハーサル大会における環境衛生対策についても、必要に応じてこの要項を準用する。

第78回国民スポーツ大会多久市輸送・交通基本計画

1 目的

第78回国民スポーツ大会「SAGA2024国スポ」に参加する選手・監督、役員、視察員、報道員及びその他の関係者（以下「大会参加者」という。）並びに一般観覧者の輸送・交通については、「第78回国民スポーツ大会多久市開催推進総合計画」に基づき、多久市の交通事情を勘案し、交通事業者その他関係機関と緊密に連携し、安全かつ効率的で確実な輸送を行うとともに、公共交通機関の利用を促進するなど、交通混雑の緩和と環境に配慮した輸送・交通体制の確立を図る。

2 内容

（1）輸送対策

ア 輸送原則

輸送に当たっては、原則として既存の公共交通機関を利用し、料金は自己負担とする。

イ 計画輸送

競技会場、練習会場又は宿泊施設への輸送の場合において、公共交通機関の状況や競技の特殊性等から必要と認めるときは、計画輸送を行う。

（2）交通対策

ア 交通規制

大会参加者関係車両の安全かつ円滑な運行を図るとともに、一般交通に与える影響を最小限にとどめるため、所轄警察署その他関係機関と協議のうえ、必要に応じて交通規制等の対策を講じる。

イ 交通の整理誘導

大会参加者関係車両、一般観覧者車両及び歩行者の安全確保を図り、目的地に迅速に到着させるため、競技会場及び練習会場の周辺道路に案内標識を掲出するとともに、必要に応じて整理誘導員を配置する。

（3）駐車場対策

ア 駐車場の確保

駐車場は、競技会場及び練習会場並びにその周辺における確保に努め、必要に応じて駐車場整理員を配置し、駐車場が遠隔地になるときは必要な措置を講じる。

イ 駐車場の利用

大会参加者関係車両の駐車場の利用は、運営上必要と認められるものに限定し、一般車両（一般観覧車車両を含む。）と容易に区別できるよう必要な措置を講じる。また、

一般観覧者については、自家用車での来場自粛を呼び掛け、駐車場の利用を最小限にとどめる。

(4) 環境への配慮

佐賀県で取り組んでいる「歩くライフスタイル」を踏まえ、大会期間中における環境への負荷の軽減と交通混雑の緩和を図るため、公共交通機関等の利用の啓発に努める。

第78回国民スポーツ大会多久市消防防災・警備基本計画

1 目的

第78回国民スポーツ大会「SAGA2024国スポ」における消防防災・警備業務については、「第78回国民スポーツ大会多久市開催推進総合計画」に基づき、消防・警察その他関係機関等（以下「関係機関等」という。）と緊密な連携のもとに、消防防災・警備体制の確立を図り、競技会場その他大会関係施設における災害の防止、治安の確保及び非常時における緊急対応に万全を期することを目的とする。

2 基本事項

（1）消防防災対策

ア 競技会場、練習会場、宿泊施設、沿道等（以下「競技会場等」という。）の火災その他の災害予防並びに災害発生時における情報伝達、避難誘導及び救急・救助に関する対策を講じる。

イ 大会期間中の火災その他の災害の未然防止及び災害発生時の被害の軽減を図るため、防火・防災に対する意識の向上を図る。

（2）警備対策

ア 競技会場等における事故及び事件の防止を重点とした適切な諸対策を講じる。

イ 大会期間中には、警察その他関係機関等と連携を図り、防犯対策を推進し、犯罪の防止に努める。

（3）大規模災害・突発重大事案対策

多久市地域防災計画を踏まえ、大規模災害及び突発重大事案の発生時における情報収集・伝達、避難誘導、被害の拡大防止、救急・救助等に関する対策を講じる。

（4）関係機関との連絡調整

消防防災・警備業務の円滑な推進を図るため、関係機関等と緊密な連携を図るとともに、情報連絡体制を確立する。

第78回国民スポーツ大会多久市輸送・交通業務実施要項

1 趣旨

この要項は、「第78回国民スポーツ大会多久市輸送・交通基本計画」に基づき、第78回国民スポーツ大会「SAGA2024国スポ」（以下「大会」という。）における輸送・交通業務の実施について万全を期するため、必要な事項を定める。

2 実施方法

SAGA2024多久市実行委員会（以下「市実行委員会」という。）は、SAGA2024実行委員会（以下「県実行委員会」という。）と相互に連絡調整を図るとともに、関係機関、関係団体等の協力を得て輸送・交通業務を実施する。

3 輸送・交通業務の一般的事項

（1）輸送対象者

輸送の対象者は本市で開催する競技会に参加する次の者とする。

- ア 選手・監督
- イ 競技役員、競技補助員
- ウ 競技会役員、競技会係員、競技会補助員
- エ 報道員、視察員
- オ 一般観覧者
- カ 上記の他、市実行委員会が必要と認めた者

（2）輸送・交通業務の実施期間

輸送・交通業務の実施期間は原則として、公式練習日を含む各競技会の会期中とする。ただし、特別な事情があると認められる場合は、この限りでない。

（3）輸送・交通業務の範囲

- ア 輸送・交通業務の範囲は、競技会場、練習会場、指定集合地、宿舎その他SAGA国スポ関連諸行事の会場（以下「競技会場等」という。）の相互間とする。
- イ 輸送については、原則として既存の公共交通機関を利用することとし、公共交通機関による輸送が困難な場合及び競技会の運営に著しく支障が生じる場合は、計画輸送を行う。

4 輸送・交通業務の内容

（1）輸送業務の内容

ア 輸送計画の策定

関係機関・団体等の協力を得て、輸送対象者、発着場所、発着時刻等を内容とする輸送計画を策定する。

イ 指定集合地の設定

輸送の効率化を図るため、必要に応じて、関係機関、関係団体等と協議のうえ、指定集合地を設定する。

ウ 輸送経路の設定

参加人数、時間帯等を考慮し、関係機関、関係団体等と協議のうえ、輸送経路を設定する。

エ 輸送案内

必要に応じて主要な駅等に案内所を設置し、競技会場等への誘導案内を行う。

オ 広域配宿における輸送

広域配宿によって本市以外に所在する旅館等を宿舎として利用する選手・監督、役員等の輸送を実施する。

カ 一般観覧者の輸送

一般観覧者の安全、円滑かつ効率的な輸送を行うため、関係機関・団体等の協力を得て、必要な措置を講じる。

キ バス・タクシー乗降所の設置及び係員の配置

輸送対象者の利便と安全を図るため、競技会場等にバス・タクシーの発着場所に乗降場を設置し、必要に応じて、係員を配置する。

ク 全国輸送との連携

(ア) 指定下車駅等の設定

県実行委員会との協議の上、選手・監督、役員等の下車駅等を、宿泊地の最寄りの駅等から1カ所以上設定する。

(イ) 指定下車駅等からの輸送

指定下車駅等と宿舎の相互間の輸送については、原則として公共交通機関を利用した自主移動とする。ただし、市実行委員会は、移動距離及び道路交通事情を勘案し、必要に応じて輸送を実施する。

(2) 輸送力の確保

ア 臨時バスの運行等

必要と認められる場合には、関係機関、関係団体等と臨時バスの運行等の協議を行い、必要な措置を講じる。

イ 車両の確保

計画輸送に使用する車両については、借り上げバス・タクシー等により行い、関係機関・団体等の協力を得て、必要台数を市実行委員会が確保する。

ウ 予備車の確保

市実行委員会は、大会期間中、予備車を確保して緊急時に備える。

(3) 交通業務の内容

ア 交通規制

競技会の円滑な運営に万全を期するため、所轄警察署等の協力を得て、必要に応じて競技会場周辺等における交通規制措置を講じる。

イ 案内・誘導

輸送対象者を安全で正確かつ迅速に目的地に誘導するために、必要に応じて、主要道路、競技会場等及びその周辺、駐車場等に案内・誘導看板等を設置する。

ウ 交通整理

輸送対象者の運行の安全及び競技会場等周辺の混雑防止のため、必要な個所に係員を配置し、交通の整理誘導を実施する。

エ 路上駐車防止

交通渋滞や交通事故発生の要因となる路上駐車を防止するため、所轄警察署の協力を得て、必要に応じて競技会場周辺等の巡回に努める。

オ 指定駐車場の確保及び開設

輸送対象者が利用する車両台数を勘案し、関係機関・団体等の協力を得て、競技会場、練習会場の周辺等に必要な指定駐車場の確保に努める。なお、指定駐車場と競技会場が遠隔地となる場合は、計画輸送等必要な措置を講じる。

カ 指定駐車場の管理及び運営

指定駐車場に係員を配置し、管理運営を行う。

キ 駐車許可証の交付

利用者を限定する必要がある特定の指定駐車場の利用者に対して、事前に駐車場許可証を交付し、許可車両であることを確認することにより、適切な車両誘導及び駐車場の円滑な管理運営を図る。

ク 交通環境整備

輸送・交通業務の実施期間中における環境への負荷の軽減及び交通混雑の緩和のため、輸送対象者に対して公共交通機関の利用促進及び自家用車での来場自粛を働きかけるとともに、渋滞の原因となる路上駐車の防止等の啓発を行う。

ケ 道路機能の保全

大会関係車両の通行が予想される道路の破損個所の補修など必要な保全対策及び輸送経路に係る道路工事の計画的な実施について、道路管理者へ協力を求める。

5 その他

- (1) 本市で開催する競技別リハーサル大会における輸送・交通業務の実施についても、必要に応じてこの要項を準用する。
- (2) この要項に定めるもののほか、輸送・交通業務の実施について必要な事項は、別に定める。

専決処分事項の承認について

SAGA2024多久市実行委員会会則第13条第1項の規定により、次のとおり専決処分したので、同条第2項の規定に基づきこれを報告し、承認を求めます。

○ 収 入

(単位：千円)

科 目	予算額	備 考
負 担 金	2 8 7	多久市負担金
繰 越 金	4 3 5	前年度繰越金
合 計	7 2 2	

○ 支 出

(単位：千円)

科 目	予算額	備 考
総 務 費	1 0 0	
総 務 費	1 0 0	事務局費、会議費、通信運搬費、 消耗品等事務経費
開 催 推 進 費	6 2 2	
調 査 費	3 7 2	先催市町調査経費 【6/3～6/6 栃木県壬生町 スポーツライミング競技リハーサル大会】
広 報 啓 発 費	2 5 0	カウントダウンボード作成費 【多久高校に作成依頼】
合 計	7 2 2	

SAGA2024多久市実行委員会 令和3年度事業報告

1 実行委員会第1回総会

- (1) 開催期日 令和3年5月18日（書面開催）
- (2) 審議事項 ①SAGA2024多久市開催基本方針
②SAGA2024多久市実行委員会令和3年度事業計画
③SAGA2024多久市実行委員会令和3年度収支予算
④SAGA2024多久市実行委員会専門委員会への委任事項
- (3) 審議結果 原案のとおり議決

2 庁内推進本部会議

- (1) 開催期日 令和4年2月21日
- (2) 開催場所 多久市緑が丘弓道場

3 先催市町の準備状況等の調査及び研究

(1) 三重国体視察

第76回国民体育大会三重国体が新型コロナウイルス感染症拡大により中止されたため、大会視察中止。

(2) 三重国体準備状況等の調査（事業概要説明会）

- ①開催期日 令和3年12月17日～12月18日
- ②開催場所 三重県名張市（弓道競技）

4 関係機関及び競技団体との連絡調整

- ・市町連絡会議（令和３年４月２８日、１０月２９日）
- ・広報、ムーブメント担当者ミーティング（令和３年７月３０日、１２月２２日）
- ・募金箱の設置（市役所玄関ロビー）

5 主な取り組みについて

（１）準備業務の推進

① 多久市緑が丘弓道場新設

- ・建設期間：令和３年１月～令和３年１２月
- ・供用開始：令和４年４月１日



多久市緑が丘弓道競技場

- ・施設位置：多久市北多久町大字小侍１１００番地１（中央公園内）
- ・延床面積：１，７１５㎡
- ・施設構造：鉄骨造平屋建て
- ・施設概要：射場 近的１０人立ち（幅２４．２ｍ）、遠的６人立ち（幅１６．８ｍ）

観覧席 １４２席

駐車場 敷地内３２台、運動広場東側１２４台（内バス３台）

② 広報・PR 活動

○募金箱の設置（再掲）

- ・ 市役所 1 階の玄関ロビーに募金箱を設置
- ・ この募金箱は県実行委員会が大会の機運醸成を兼ねて、県内の市町などに設置。募金は、大会開催に伴う県民運動や広報等の取組に活用される。



募金箱設置（市役所玄関ホール）

○広報物の制作

- ・ 佐賀県制作のロゴ等を活用した広報物を作成



新しい大会をみんなで作り上げたい、という思いから

佐賀県内外で活躍する実在アスリートを元にピクトグラムを制作

（資料：佐賀県）

【布バッグ】 多久市緑が丘弓道場落成式の参加者へ配布

(令和4年度は、実行委員会委員と専門委員会委員へ配布予定)

【消しゴム】 多久市緑が丘弓道場落成式の来場者へ配布

(令和4年度中に市内3つの義務教育学校へ配布予定)

【横断幕】 市役所第2東庁舎の前や地区公民館、競技会場の計8か所に設置

【のぼり旗】 市のキャラクターを使用し3種類制作



【布バッグ】



【消しゴム】



【のぼり旗】



【横断幕】

○多様なメディアによる広報

- ・ 多久市ホームページを改修し、国スポ情報を取りまとめたページを制作
- ・ 「市報たく」での情報発信

令和3年7月号 SAGA2024多久市実行委員会を設立しました

令和3年11月号 樋口純裕選手がW杯初優勝！

令和4年1月号特集 多久から世界へスポーツで盛り上げる！！

令和4年4月号特集 県内最大の弓道場が完成！多久市緑が丘弓道場

S A G A 2 0 2 4 多久市実行委員会
令和3年度収支決算

○ 収 入

(単位：円)

科 目	当初予算額	—	予算現額	決算額	備 考
負 担 金	1,738,000	—	1,738,000	1,738,000	多久市負担金
諸 収 入	1,000	—	1,000	9	利息
繰 越 金	0	—	0	0	
合 計	1,739,000	—	1,739,000	1,738,009	

○ 支 出

(単位：円)

科 目	当初予算額	流用額	予算現額	決算額	備 考
総 務 費	210,000	0	210,000	156,066	
総務費	210,000	0	210,000	156,066	消耗品費、備品購入費、通信運搬費
開催推進費	1,529,000	0	1,529,000	1,146,130	
調査費	1,098,000	△ 785,000	313,000	115,430	先催市（名張市）、施設調査旅費等
広報啓発費	431,000	785,000	1,216,000	1,030,700	P R グッズ製作費
合 計	1,739,000	0	1,739,000	1,302,196	

※予算残額 435,813 円（収入 1,738,009 円－支出 1,302,196 円）は、令和4年度に繰り越します。

監 査 報 告

SAGA2024多久市実行委員会会則第16条に基づき、令和3年度における収支決算に関する証拠書類と諸帳簿について監査したところ、その内容が適正であったことを認めます。

令和4年6月7日

監事 眞木 國男 

令和4年6月7日

監事 川崎 好美 

SAGA2024多久市実行委員会

会長 横尾 俊彦 様

SAGA2024多久市実行委員会 令和4年度事業計画（案）

1 実行委員会第2回総会の開催

SAGA2024多久市実行委員会令和4年度事業計画・収支予算の審議等

2 各専門委員会の開催及び各種計画、要項等の策定

（1）総務企画専門委員会

（総務企画、財務、広報、市民運動、観光及び接伴に関すること）

（2）競技式典専門委員会

（競技運営、競技・式典、施設整備、リハーサル大会に関すること）

（3）宿泊衛生専門委員会

（選手・監督等宿泊に関すること、医事・衛生に関すること）

（4）輸送交通専門委員会

（輸送、交通、警備、消防防災に関すること）

3 事業の推進

（1）開催競技会場等の設営設計業務

（2）先催市町の準備状況等の調査及び研究

・栃木国体 スポーツクライミング競技リハーサル大会視察

会 期 令和4年6月3日（金）～6月5日（日）

会 場 壬生町総合運動場特設会場

・栃木国体 弓道競技視察

会 期 令和4年9月10日（土）～9月13日（火）

会 場 ユウケイ武道館（栃木県総合運動公園武道館）

- ・栃木国体 スポーツクライミング競技視察

会 期 令和4年10月2日（日）～10月4日（火）

会 場 壬生町総合運動場特設会場

- ・第77回国民体育大会栃木大会 事業概要説明会

期 日 令和4年12月頃

会 場 宇都宮市（弓道競技）、壬生町（スポーツクライミング競技）

（3）大会の広報

- ・学校訪問2024

多久市内の児童生徒を対象に多久市緑が丘弓道場で弓道競技体験等を行う。

学 校 名	日 時	対 象
東原彦倉東部校	令和4年 6月23日（木） 9:55～11:05	5年生
東原彦倉西溪校	令和4年 7月12日（火） 10:45～11:50	6,7年生
東原彦倉中央校	令和4年 9月 1日（木）（時間未定）	7年生
東原彦倉東部校	令和4年10月11日（火） 9:55～11:05	7年生
東原彦倉中央校	令和5年 3月 2日（木） 9:50～11:00	6年生

- ・既存のイベント等との連携による広報活動
- ・カウントダウンボードの製作（多久高校との調整）
- ・市報、ホームページ等を利用したPR活動

4 県・競技団体・関係機関等との連絡調整

（1）スポーツクライミング施設の整備

- ・整備場所 多久高校グラウンド南西側
- ・施設概要

リードクライミングウォール（幅12m×高さ15m）

ボルダリングウォール（幅30m×高さ4.8m）

スピードクライミングウォール（幅6m×高さ15.7m）など

S A G A 2 0 2 4 多久市実行委員会
令和4年度収支予算（案）

○ 収 入

(単位：千円)

科 目	予算額	備 考
負 担 金	3, 9 0 0	多久市負担金
諸 収 入	1	預金利息
繰 越 金	4 3 5	前年度繰越金
合 計	4, 3 3 6	

○ 支 出

(単位：千円)

科 目	予算額	備 考
総 務 費	2 8 3	
会議費	2 0 2	会議開催費
事務局費	8 1	消耗品費等
開催推進費	4, 0 5 3	
調査費	1, 8 2 7	先催大会視察経費（栃木県）等
広報啓発費	1, 7 5 4	広報啓発グッズ、のぼり旗等作成
開催準備費	4 7 2	持回り備品輸送業務委託、リハーサル大会実施要項等発送
合 計	4, 3 3 6	

参考資料

S A G A 2 0 2 4 多久市実行委員会 委員名簿

会長 1 名

(順不同・敬称略)

選出区分	所 属 団 体	役 職	氏 名
市関係	多久市	市長	横尾 俊彦

副会長 5 名

(順不同・敬称略)

選出区分	所 属 団 体	役 職	氏 名
市議会関係	多久市議会	議長	野北 悟
スポーツ関係	(一財)多久市体育協会	会長	伊川 照明
産業・経済関係	多久市商工会	会長	藤川 範史
市関係	多久市	副市長	荒瀬 弘之
市関係	多久市教育委員会	教育長	石田 俊二

委員 47 名

(順不同・敬称略)

選出区分	所 属 団 体	役 職	氏 名
市議会関係	多久市議会	副議長	田渕 厚
市議会関係	多久市議会	総務文教委員長	中島 國孝
市議会関係	多久市議会	産業厚生委員長	鷺崎 義彦
スポーツ関係	佐賀県弓道連盟	会長	田原 則夫
スポーツ関係	佐賀県弓道連盟	副会長	実本 信雄
スポーツ関係	佐賀県山岳・スポーツクライミング連盟	会長	宮原 敏明
スポーツ関係	佐賀県山岳・スポーツクライミング連盟	理事長	武末 良樹
スポーツ関係	佐賀県高等学校体育連盟	会長	牛島 徹
スポーツ関係	(一財)多久市体育協会	事務局長	小池 孝司
スポーツ関係	多久スポーツピア	会長	大石 保久
スポーツ関係	多久市弓道連盟	会長	富増 晃二
スポーツ関係	多久市スポーツ推進委員協議会	委員	香月 正則
スポーツ関係	小城多久地区中学校体育連盟	多久地区代表	富増 晃二
教育・学校関係	佐賀県立産業技術学院	学院長	池田 積
教育・学校関係	佐賀県立多久高等学校	校長	甲斐 照章
教育・学校関係	多久市義務教育学校校長会	会長	南里 美紀江
教育・学校関係	多久市保育協議会	会長	岸川 徹朗
産業・経済関係	多久市商工会	事務局長	川崎 一夫
産業・経済関係	佐賀県農業協同組合	地区理事代表	牟田 和弘

(順不同・敬称略)

選出区分	所 属 団 体	役 職	氏 名
産業・経済関係	(株)佐賀銀行多久支店	支店長	松本 慎一
産業・経済関係	(一社)たく２１	事務長	鳥越 智
医療・福祉関係	社会福祉法人多久市社会福祉協議会	会長	藤田 和彦
医療・福祉関係	多久市身体障害者福祉協会	会長	宮原 鉄文
医療・福祉関係	多久市ボランティア連絡協議会	会長	南里 カズ子
医療・福祉関係	多久市医師会	会長	諸江 一男
医療・福祉関係	多久市民生委員児童委員連絡協議会	会長	江口 光幸
警備・消防関係	多久市消防団	団長	陣内 成和
警備・消防関係	佐賀広域消防局多久消防署	署長	荒谷 清文
宿泊・観光・衛生	(一社)多久市観光協会	代表理事	野中 保圀
宿泊・観光・衛生	多久市食生活改善推進協議会	会長	曲渕 啓子
宿泊・観光・衛生	多久市料飲店組合	組合長	古賀 公彦
宿泊・観光・衛生	佐賀県旅館・ホテル生活衛生同業組合 多久市旅館組合	代表	行武 静一
宿泊・観光・衛生	(公社)佐賀県食品衛生協会 佐賀中部支部	支部長	古川 宗夫
社会・文化・環境	多久市嘱託員会	会長	大島 克己
社会・文化・環境	(公財)孔子の里	常務理事	田中 穂積
社会・文化・環境	多久市公民分館長会	会長	副島 彪
社会・文化・環境	多久市文化連盟	副会長	樺島 永二郎
社会・文化・環境	多久市男女共同参画推進市民委員会	会長	山口 政治
社会・文化・環境	多久市老人クラブ連合会	会長	江打 正敏
通信・輸送・交通	(一社)佐賀県バス・タクシー協会	会長	金子 晴信
通信・輸送・交通	九州旅客鉄道(株)	佐賀鉄道事業部長	野田 和成
通信・輸送・交通	多久市交通安全指導員会	会長	空閑 恒道
県関係	小城警察署	多久幹部派出所長	松尾 直義
市関係	多久市	総務課長	舩津 公雄
市関係	多久市	商工観光課長	中村 茂
市関係	多久市教育委員会	教育振興課長	浅川 昌克
市関係	多久市立病院	事務長	居石 敬雄

監事 ２名

(順不同・敬称略)

選出区分	所 属 団 体	役 職	氏 名
市関係	多久市監査委員	監査委員	眞木 國男
市関係	多久市	会計管理者	川崎 好美

顧問 5名

(順不同・敬称略)

選出区分	所 属 団 体	役 職	氏 名
県議会	佐賀県議会	議員	野田 勝人
教育・学校関係	多久市教育委員会	教育長職務代理者	江打 正敏
教育・学校関係	多久市教育委員会	教育委員	太郎浦 雅枝
教育・学校関係	多久市教育委員会	教育委員	野方 徳浩
教育・学校関係	多久市教育委員会	教育委員	峯 晋

参与 12名

(順不同・敬称略)

選出区分	所 属 団 体	役 職	氏 名
国関係	国土交通省九州地方整備局佐賀国道事務所唐津維持出張所	所長	田島 大輔
県関係	佐賀中部保健福祉事務所	所長	宮原 弘行
県関係	佐賀土木事務所	所長	川口 孝司
報道関係	(株)佐賀新聞社	代表取締役社長	中尾 清一郎
報道関係	(株)西日本新聞社佐賀総局	総局長	植田 祐一
報道関係	(株)読売新聞西部本社佐賀支局	支局長	佐々木 浩人
報道関係	(株)朝日新聞西部佐賀総局	総局長	村上 英樹
報道関係	(株)毎日新聞社佐賀支局	支局長	西脇 真一
報道関係	(株)日本経済新聞社佐賀支局	佐賀支局長	諸岡 良宣
報道関係	(株)サガテレビ	代表取締役社長	吉村 俊造
報道関係	(株)多久ケーブルメディア	代表取締役	西川 潤一
報道関係	(株)エフエム佐賀	代表取締役社長	小川 正則

会長 1名、副会長 5名、委員 47名、監事 2名、顧問 5名、参与 12名

事務局 多久市国民スポーツ大会推進課

SAGA 2024 多久市実行委員会会則

第1章 総則

(名称)

第1条 本会は、SAGA 2024 多久市実行委員会（以下「実行委員会」という。）と称する。

(目的)

第2条 実行委員会は、SAGA 2024 において、多久市で開催される競技会（以下「競技会」という。）の円滑な運営に関し、必要な準備を行うことを目的とする。

(所掌事項)

第3条 実行委員会は、前条の目的を達成するため、次の各号に掲げる事項を行う。

- (1) 競技会の開催に必要な方針及び計画の決定に関すること。
- (2) 競技会の開催に係る準備に関すること。
- (3) 競技会の開催に必要な施設及び設備の整備に関すること。
- (4) 競技会の開催及び準備のための経費に関すること。
- (5) 関係競技団体、関係団体及び関係機関との連絡調整に関すること。
- (6) その他、本会の目的達成に必要な事項に関すること。

第2章 組織

(組織)

第4条 実行委員会は、会長及び委員をもって組織する。

2 委員は、次に掲げる者のうちから会長が委嘱する。

- (1) 関係競技団体、関係団体及び関係機関を代表する者
- (2) 多久市を代表する者
- (3) 多久市議会を代表する者
- (4) その他会長が特に必要と認める者

(役員)

第5条 実行委員会に次の各号に掲げる役員を置く。

- (1) 会長 1名
- (2) 副会長 8名以内
- (3) 監事 2名

(役員を選任)

第6条 会長は、多久市長をもって充てる。

2 副会長及び監事は、総会の承認を得て、委員のうちから会長が委嘱する。

(役員の職務)

第7条 会長は、実行委員会を代表し、会務を総理する。

2 副会長は、会長を補佐し、会長に事故のあるとき、又は欠けたときはあらかじめ会長が指名した順序により、その職務を代理する。

3 監事は、実行委員会の財務を監査する。

(任期等)

第8条 委員及び役員（以下「委員等」という。）の任期は、委嘱されたときから実行委員会の目的が達成され、解散したときまでとする。ただし、委員等が就任時におけるそれぞれの所属団体又は機関の役職を離れた場合は、その委員等は辞職したものとみなし、その後任者が前任者の残任期間を務めるものとする。

2 会長は、委員等に特別な事情が生じたときは、その職を解き、必要に応じて補充することができる。

3 会長は、前2項の規定により委員等に変更があったときは、次の総会において報告する。

4 委員等は、無報酬とする。

(顧問及び参与)

第9条 実行委員会に、顧問及び参与を置くことができる。

2 顧問及び参与は、会長が委嘱する。

3 顧問は、会長が重要と認める事項について、会長の諮問に応じ、助言を行う。

4 参与は、会長が必要と認める事項について、会長の諮問に応じ、助言を行う。

5 前条の規定は、顧問及び参与の任期等について準用する。

第3章 会議

(会議の種類)

第10条 実行委員会に、次に掲げる会議を置く。

(1) 総会

(2) 専門委員会

(総会)

第11条 総会は、会長及び委員等をもって構成する。

2 総会は必要に応じて会長が招集する。

3 総会の議長は、会長又は会長が指名する者がこれに当たる。

4 総会は、次に掲げる事項について審議し、議決する。

(1) 競技会の開催に係る基本方針に関すること。

(2) 会則の制定及び改廃に関すること。

(3) 事業計画及び事業報告に関すること。

(4) 予算及び決算に関すること。

(5) 専門委員会の設置及び専門委員会への委任する事項に関すること。

(6) その他重要な事項に関すること。

- 5 総会は、委員の過半数の出席がなければ開会し、議決することはできない。ただし、総会に出席することができない委員は、代理人によって議決権を行使し、又は書面で議決に加わることができる。この場合において、当該委員は、出席したものとみなす。
- 6 総会の議事は、出席委員の過半数をもって決し、可否同数のときは、議長の決するところによる。
- 7 会長は必要に応じて顧問又は参与に総会への出席を求めることができる。
- 8 第5項の規定にかかわらず、会長が必要と認めたときは、書面により総会を開会することができる。この場合において、賛否等を表明した委員を出席委員とみなす。

(専門委員会)

第12条 専門委員会は、会長が委嘱した専門委員をもって構成する。

- 2 専門委員会は、総会から委任された事項について調査、審議し、その結果を総会に報告するものとする。
- 3 前2項の規定に定めるもののほか、専門委員会に関して必要な事項は会長が別に定める。
- 4 第8条の規定は、専門委員の任期等について準用する。

第4章 会長の専決処分

(会長の専決処分)

- 第13条 会長は総会を招集するいとまがないとき、又は総会の権限に属する事項で簡易なものについては、これを専決処分することができる。
- 2 会長は前項の規定により、専決処分したときは、これを次の総会において報告し、その承認を得なければならない。

第5章 事務局

(事務局)

- 第14条 実行委員会の事務を処理するため、事務局を置く。
- 2 事務局に関し、必要な事項は、会長が別に定める。

第6章 会計

(経費)

- 第15条 実行委員会の経費は、負担金及びその他の収入をもって充てる。
- (予算及び決算)

第16条 実行委員会の収支予算は、総会の議決により定め、収支決算は、監事の監査を経て、総会の承認を得なければならない。

(会計年度)

- 第17条 実行委員会の会計年度は、毎年4月1日に始まり、翌年3月31日までとする。
- 2 実行委員会の会計に関して必要な事項は、会長が別に定める。

第7章 解散

(解散)

第18条 実行委員会は、第2条に規定する目的が達成されたときは、総会の議決を経て解散するものとする。

2 実行委員会が解散するときに有する残余財産は、多久市に帰属するものとする。

第8章 補則

(委任)

第19条 この会則に定めるもののほか、実行委員会の運営に関し、必要な事項は会長が定める。

附 則

この会則は、令和3年5月18日から施行する。

SAGA2024（令和6年度）第78回国民スポーツ大会 競技会会期 【市町別】

会場地	式典	式典会場	競技 日数	競技日程										
				1日目	2日目	3日目	4日目	5日目	6日目	7日目	8日目	9日目	10日目	11日目
				10月										
				5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
			土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	
佐賀市	総合開会式	SAGAサンライズパーク	1	●										
	総合閉会式	SAGAサンライズパーク	1											●

【正式競技（本会期）】 ※全種別（成年男子、成年女子、少年男子、少年女子）

会場地	競技名	種別	競技会場	競技 日数	競技日程											
					1日目	2日目	3日目	4日目	5日目	6日目	7日目	8日目	9日目	10日目	11日目	
					10月											
					5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
					土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	
佐賀市	陸上競技		全種別	SAGAサンライズパーク	5							●	●	●	●	●
	バレーボール	6人制	成年女子	SAGAサンライズパーク	4		●	●	●	●						
	フェンシング		全種別	SAGAサンライズパーク	4			●	●	●	●					
	柔道		成年男子・女子・少年男子	SAGAサンライズパーク	3								●	●	●	
	ラグビーフットボール		成年男子	SAGAサンライズパーク	2			●	●							
			女子	SAGAサンライズパーク	2				●		●					
	カヌー		スプリント	全種別	富士しゃくなげ湖ポート・カヌー競技施設（仮称）	4		●	●		●	●				
			全種別	ボウルアーガス	5			●	●	●	●	●				
唐津市	バスケットボール		成年男子・成年女子	唐津市相知天徳の丘運動公園社会体育館	5						●	●	●	●	●	
			成年男子	佐賀県立唐津工業高等学校体育館	1							●				
			成年女子	唐津市立浜玉中学校体育館	4						●	●	●	●		
			少年男子	唐津市文化体育館	5						●	●	●	●	●	
			少年女子	唐津市鎮西スポーツセンター体育館	5						●	●	●	●	●	
	軟式野球		成年男子	唐津市野球場（SHOWAハンバーガースタジアム唐津）	4							●	●	●	●	
	バドミントン		全種別	唐津市文化体育館	4	●	●	●	●							
	トライアスロン		成年男子・成年女子	唐津市内特設コース	1		●									
鳥栖市	バレーボール	6人制	少年女子	鳥栖市民体育館	4		●	●	●	●						
	空手道		全種別	鳥栖市民体育館	3								●	●	●	
多久市	弓道	近的	全種別	多久市弓道場（仮称）	4	●	●	●	●							
		遠的	全種別	多久市弓道場（仮称）	3	●	●	●								
	スポーツクライミング		リード・ボルダリング	全種別	佐賀県立多久高等学校クライミング施設（仮称）	3								●	●	●
伊万里市	ホッケー	成年男子・成年女子	伊万里市国見台球技場	5	●	●	●	●	●							
		少年男子・少年女子	佐賀県立伊万里実業高等学校商業キャンパス運動場	5	●	●	●	●	●							
	軟式野球		成年男子	伊万里市国見台野球場	3							●	●		●	
武雄市	自転車	トラック・レース	成年男子・女子・少年男子	武雄競輪場	4		●	●	●	●						
	軟式野球		成年男子	白岩球場	2							●	●			
			成年男子	若木ゴルフ倶楽部	3	●	●	●								
	ゴルフ	女子	武雄・嬉野カントリークラブ	3	●	●	●									
		少年男子		武雄ゴルフ倶楽部	3	●	●	●								
鹿島市	軟式野球		成年男子	鹿島市民球場	2							●		●		
	アーチェリー		全種別	鹿島市陸上競技場	3	●	●	●								
小城市	バレーボール	6人制	成年男子	小城市芦刈文化体育館	4		●	●	●	●						
	ハンドボール		成年女子	小城市芦刈文化体育館	4						●	●	●	●		
	ソフトボール		成年女子	牛津総合公園多目的グラウンド	3								●	●	●	
嬉野市	レスリング	フリー	成年男子・女子・少年男子	嬉野市中央体育館（U-Spo）	2		●	●								
		グレコローマン	成年男子・少年男子	嬉野市中央体育館（U-Spo）	2				●	●						
	軟式野球		成年男子	嬉野総合運動公園（みゆき公園）みゆき球場	2							●		●		
	なぎなた		成年女子・少年女子	嬉野市中央体育館（U-Spo）	3								●	●	●	
神埼市	ハンドボール		成年男子・少年男子	神埼中央公園体育館	5						●	●	●	●	●	
			成年男子・成年女子	佐賀県立神埼高等学校体育館	2						●	●				
			少年男子・少年女子	トヨタ紡織九州クレインアリーナ	3						●	●	●			
吉野ヶ里町	バレーボール	6人制	少年男子	吉野ヶ里町文化体育館	4		●	●	●	●						
	ハンドボール		少年男子・少年女子	吉野ヶ里町文化体育館	4							●	●	●	●	
基山町	卓球		全種別	基山町総合体育館	5	●	●	●	●	●						
上峰町	ソフトボール		少年男子	上峰町中央公園多目的広場	3								●	●	●	
みやき町	バレーボール	6人制	少年男子	みやき町中原体育館	3		●	●	●							
	ソフトボール		少年男子	みやき町三根運動場	3								●	●	●	
玄海町	相撲		成年男子・少年男子	玄海町社会体育館	3		●	●	●							
有田町	ウェイトリフティング		成年男子・女子・少年男子	歴史と文化の森公園森の博記念堂	5		●	●	●	●	●					
	軟式野球		成年男子	赤坂球場	2							●	●			
大町町	銃剣道		成年男子・少年男子	大町町立ひじり学園後期課程体育館	3								●	●	●	
江北町	ソフトボール		成年女子	江北町立江北中学校グラウンド	3								●	●	●	
白石町	ソフトボール		成年男子	白石中央公園多目的広場（白石町総合運動場）	3								●	●	●	
太良町	ソフトボール		少年女子	太良町B&G海洋センター運動広場	3								●	●	●	
大分県	自転車	ロード・レース	成年男子・女子・少年男子	オートボリス	1						●					
兵庫県	馬術		成年男子・成年女子・少年	三木ホースランドパーク	5					●	●	●	●	●		

【正式競技（会期前1回目実施競技）】

会場地	競技名	種別	競技会場	競技 日数	競技日程													
					9月													
					5 木	6 金	7 土	8 日	9 月	10 火	11 水	12 木	13 金	14 土	15 日	16 月	17 火	
佐賀市	水泳	競泳	全種別	SAGAサンライズパーク	3										●	●	●	
		アーティスティック クスイミング	少年女子	SAGAサンライズパーク	1			●										
		水球	少年男子・女子	SAGAサンライズパーク	4					●	●	●	●					
		飛込	全種別	SAGAサンライズパーク	3									●	●	●		
	ボート		全種別	富士しゃくなげ湖ボート・カヌー競技施設（仮称）	4										●	●	●	
		体操	競技	全種別	SAGAサンライズパーク	4	●	●	●	●							●	●
	トランポリン		男子・女子	SAGAサンライズパーク	1								●					
伊万里市	水泳	オープンウォー タースイミング	男子・女子	伊万里人工海浜公園（イマリンビーチ）	1							●						
	バレーボール	ビーチバレーボール	少年男子・少年女子	伊万里人工海浜公園（イマリンビーチ）	4										●	●	●	
鹿児島県	カヌー	SL・WW	成年男子・成年女子	湧水町轟の瀬特設カヌー競技場	4									●	●	●	●	

【正式競技（会期前2回目実施競技）】

会場地	競技名	種別	競技会場	競技 日数	競技日程												
					9月												10月
					21 土	22 日	23 月	24 火	25 水	26 木	27 金	28 土	29 日	30 月	1 火		
佐賀市	サッカー	成年女子・少年女子	SAGAサンライズパーク	3		●		●	●								
		成年女子・少年女子	SAGAサンライズパーク	3		●	●	●									
		成年女子・少年女子	SAGAサンライズパーク	3	●	●	●										
		成年女子・少年女子	SAGAサンライズパーク	3	●	●	●										
		成年女子・少年女子	佐賀市健康運動センター	2	●	●											
	テニス	全種別	SAGAサンライズパーク	4	●	●	●	●									
		全種別	佐賀県立森林公園テニスコート	4	●	●	●	●									
	体操	新体操	少年男子・少年女子	SAGAサンライズパーク	2			●	●								
	ライフル射撃	25m	成年男子	佐賀県警察学校	3								●	●	●		
	クレール射撃	トラップ・スキート	成年	佐賀県射撃研修センター	4					●	●	●	●	●			
唐津市	セーリング	全種別	佐賀県ヨットハーバー	4								●	●	●	●	●	
	ソフトテニス	全種別	松浦河畔公園庭球場	4	●	●	●	●	●								
		全種別	佐賀県立唐津東高等学校・唐津東中学校テニスコート	4	●	●	●	●									
鳥栖市	サッカー	少年男子	鳥栖スタジアム（駅前不動産スタジアム）	4	●	●	●	●	●								
		少年男子	鳥栖スタジアム北部グラウンド①	3	●	●	●										
		少年男子	鳥栖スタジアム北部グラウンド②	3	●	●	●										
神埼市	剣道	全種別	神埼中央公園体育館	3									●	●	●		
大分県	ライフル射撃	10m	全種別	大分県立庄内屋内競技場	4							●	●	●	●		
		50m	成年男子・成年女子	大分県立庄内屋内競技場	3							●	●	●			
		BR・BP	少年男子・少年女子	湯布院スポーツセンター	3							●	●	●			

【特別競技】

会場地	競技名	種別	競技会場	競技 日数	競技日程													
					1日目	2日目	3日目	4日目	5日目	6日目	7日目	8日目	9日目	10日目	11日目			
					10月													
					5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			
					土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火			
佐賀市	高等学校野球	硬式	—	さがみどりの森球場	3		●	●		●								
鳥栖市	高等学校野球	軟式	—	鳥栖市民球場	3		●	●		●								

【公開競技】

会場地	競技名	種別	競技会場	競技 日数	競技日程	
佐賀市	バウンドテニス	—	SAGAサンライズパーク	2	8月24日（土）～8月25日（日）	
唐津市	綱引	—	唐津市文化体育館	2	8月24日（土）～8月25日（日）	
鳥栖市	ゲートボール	—	鳥栖市陸上競技場	2	9月7日（土）～9月8日（日）	
武雄市	エアロビック	—	白岩体育館	2	8月24日（土）～8月25日（日）	
鹿島市	グラウンド・ゴルフ	—	蟻尾山公園	2	9月21日（土）～9月22日（日）	
嬉野市	武術太極拳	—	嬉野市中央体育館（U-Spo）	2	9月21日（土）～9月22日（日）	
基山町	パワーリフティング	—	基山町総合体育館	2	9月7日（土）～9月8日（日）	



弓 道
(正式競技)



スポーツクライミング
(正式競技)

SAGA 2024 多久市実行委員会事務局
(多久市 国民スポーツ大会推進課内)

〒846-8501

多久市北多久町大字小侍7番地1 (多久市役所第2東庁舎内)

電話 0952-20-0268 FAX 0952-20-0269

E-mail kokusupo@city.taku.lg.jp