（別紙1）

物品販売許可申請書

令和　　年　　月　　日

　　多久市財政課長　　様

（申請者）住所：

氏名：

電話番号：

庁舎内における物品販売について許可を受けたいので申請します。

１　販売物品名

２　販売希望日　　令和　　年　　月　　日～令和　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　時　　分～　　時　　分

　　　　　　　　　　　曜日（毎週・その他（　　　　　　　　　　　　））

３　販売希望場所　市民ホール・当直管理室前

４　添付書類等　　事業所パンフレット・食品衛生法許可証（写）

（別紙2）

物品販売（許可・不許可）書

　上記申請については、（許可・不許可と）します。

１　許可条件等

販売日は、改めて管財係の物品販売申請台帳に記載すること。

　販売を中止する時は、前日までに管財係（0952-75-8020）へ連絡すること。

（不許可の理由）

令和　　年　　月　　日

申請者　様

　　多久市財政課長　　㊞